

DEPARTEMEN TENAGA KERJA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH PROPINSI JAWA TIMUR

JALAN : DUKUH MENANGGAL NO. 124 - 126 SURABAYA (60234), TELEPON 839648 - 839254 - 838005 - 839757

JIKA MEMBALAS SURAT INI
SEBUTKAN TANGGAL DAN
NOMORNYA.

Surabaya, 14 Pebruari 1996.

K e p a d a :

Nomor : R. 262/W.12/1996-G.
Sifat : Rahasia
Lampiran : 1 (satu) bendel.
Perihal : Laporan Penyelesaian
Permasalahan di PT.
Alvina Damai Madiun.

Yth. Asisten Wakil Presiden RI.
Urusan Pengawasan
Tromol Pos 5000
J A K A R T A

Memperhatikan surat Asisten Wakil Presiden RI. nomor R.2766/Wk.Pres/Was/E/10/1995, tanggal 2 Oktober 1995 perihal tersebut pada pokok surat, maka dengan ini dapat dilaporkan hal-hal sebagai berikut :

1. Bahwa surat Asisten Wakil Presiden RI. nomor 759/Wk.Pres/Was/E/03/95 tanggal 22 Maret 1995 telah kami laporkan hasil pemeriksaan Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan dengan surat nomor R.2491/W.12/1995-G. tanggal 9 Juli 1995 dengan tindakan antara lain kepada Irjen Depnaker RI (foto copy surat terlampir).
2. Bahwa pada tanggal 24 Nopember 1995 telah dilaksanakan pemeriksaan kembali oleh Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan dan didapat kenyataan bahwa :
 - a. Masih terdapat penyimpangan terhadap pelaksanaan UMR.
 - b. Pembayaran upah lembur tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
 - c. Belum semua karyawan diikuti sertakan dalam Program Jamsostek
3. Bahwa untuk pelanggaran-pelanggaran seperti tersebut dalam butir 2 (dua) huruf a, b dan c telah diberikan Nota Pemeriksaan sebagai peringatan terakhir dengan surat nomor B.1697/W.12/K.9/1995 tanggal 6 Desember 1995 (foto copy nota pemeriksaan terlampir).
4. Terhadap pelanggaran tersebut diatas telah diperintahkan kepada Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan Kantor Departemen Tenaga Kerja Madiun untuk memonitor pelaksanaannya dan menindak lanjuti dengan berita acara projustitia (foto copy terlampir).

Demikian yang dapat dilaporkan, atas perhatiannya disampaikan
terima kasih.

KEPALA KANTOR WILAYAH

MOHD. SYAUFII SYAMSUDDIN
NIP. 160008975

Tindakan kepada yth. :

1. Dirjen Binawas Depnaker RI
di Jakarta.
2. Irjen Depnaker RI.
di Jakarta.
3. Direktorat Pengawasan Norma Kerja
di Jakarta.
4. A r s i p . -

DISPERPUSIP JATIM

DEPARTEMEN TENAGA KERJA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH PROPINSI JAWA TIMUR

JALAN : DUKUH MENANGGAL NO. 124 - 126 SURABAYA (60234), TELEPON 839648 - 839254 - 838005 - 839757

JIKA MEMBALAS SURAT INI
SEBUTKAN TANGGAL DAN
NOMORNYA.

Surabaya, 14 Pebruari 1996.

Nomor : B. 530/W.12/1996-G.
Sifat : Segera.
Lampiran : -
Perihal : Penyimpangan Peraturan
Ketenagakerjaan oleh
PT. Alvina Damai Madiun

K e p a d a :
Yth. Kepala Kantor Depnaker
Kabupaten/Kodya Madiun
Jalan Pancawala no. 1
M A D I U N

Menunjuk surat Saudara nomor B.1759/W.12/K.9/1995 tanggal 18 Desember 1995 perihal tersebut pada pokok surat, maka dengan ini diminta Saudara segera :

1. Memerintahkan Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan untuk selalu memonitor pelaksanaan dari Nota Pemeriksaan nomor B. 1697/W.12/K.9/1995 tanggal 6 Desember 1995.
2. Apabila sampai batas waktu yang ditetapkan pihak perusahaan belum melaksanakan ketentuan ketetapan yang bersifat normatif, agar segera diambil tindakan Berita Acara Pro justitia, mengingat Nota Pemeriksaan tersebut pada butir 1 (satu) merupakan peringatan terakhir.

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

AN. KEPALA KANTOR WILAYAH
KABID. PENGAWASAN KETENAGAKERJAAN *A.*


ASWAR SUGONDO
NIP. 160008382

Tindakan kepada yth. :

1. Direktur Pengawasan Norma Kerja
2. Kakanwil Depnaker Prop. Jatim
(sebagai laporan).
3. A r s i p . -
Rw.-sg.

DEPARTEMEN TENAGA KERJA
KANTOR KOTAMADYA MADIUN
(KODYA / KAB. MADIUN, MAGETAN, NGAWI)
JALAN PANCAWALA NO. 1 TELEPON 54288 - 54301 MADIUN

Madiun, 6 Desember 1995

Nomor : B. 1697/W.12/K.9/1995
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : NOTA PEMERIKSAAN

Kepada :

Yth. Sdr. ANTON SUDJONO,
Direktur UD. TIMBUL JAYA MOTOR,
UD. NIAGA MOTOR & PT. ALVINA
DAMAI
Jl. Urip Sumoharjo 287-289
di - M A D I U N

Sehubungan dengan pemeriksaan kami di Perusahaan Saudara pada tanggal 24 Nopember 1995 dan pemeriksaan terhadap staf pimpinan serta beberapa karyawan Saudara pada tanggal 30 dan 31 Nopember dan 4 Desember 1995, tentang pelaksanaan Peraturan Perundangan dibidang Ketenagakerjaan, maka diminta perhatian Saudara hal-hal sebagai berikut :

1. Saudara membayar upah kepada karyawan sebanyak 14 (empat belas) orang, dibawah ketentuan Upah Minimum Regional (UMR).
Melanggar : pasal 17 Undang-undang 14 Tahun 1969 yo pasal 7 Permenaker No. PER. 05/MEN/1989 yo Keputusan Menaker No. KEP. 12/MEN/1995.

Tempo pelaksanaan : 7 (tujuh) hari.

2. Saudara membayar Upah Lembur tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Melanggar : pasal 17 ayat (1) Undang-undang No. 1 Tahun 1951 yo Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 1951 pasal II Sub pasal 2 dan 3 yo Keputusan Menaker No. KEP. 72/MEN/1984.

Tempo pelaksanaan : 7 (tujuh) hari.

3. Saudara belum memasukkan seluruh tenaga kerja kedalam Program JAMINAN SOSIAL TENAGA KERJA (JAMSOSTEK).

Melanggar : Undang - undang No. 3 Tahun 1992 pasal 3 ayat(2), pasal 4 ayat (1) dan pasal 29 ayat (1) yo Peraturan Pemerintah No. 14 Tahun 1993 pasal 2 ayat (3).

Tempo pelaksanaan : 7 (tujuh) hari.

Demikian Nota Pemeriksaan ini dibuat sebagai PERINGATAN TERAKHIR, dan ke pada saudara diminta segera melaksanakan dan melaporkan pelaksanaannya secara tertulis kepada Kepala Kantor Depnaker Kodya Madiun selambat - lambatnya dalam tempo 7(tujuh) hari setelah menerima surat ini.



MENGETAHUI :

Kepala Kantor Departemen Kotamadya,

Drs. SOETIKNO

NIP : 160013664.

Penyidik Pegawai Negeri Sipil,

SOEWANDI

NIP : 160008430.

TEMBUSAN : Dikirim kepada Yth :

1. Kepala Kanwil Depnaker Prop. Jawa Timur di SURABAYA.
2. Direktorat Norma Kerja Depnaker RI. di JAKARTA.
3. Kapolresta Madiun di - MADIUN
4. Pertinggal

DEPARTEMEN TENAGA KERJA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH PROPINSI JAWA TIMUR

JALAN : DUKUH MENANGGAL NO. 124 - 126 SURABAYA (60234), TELEPON 839648 - 839254 - 838005 - 839757

Surabaya, 9 Juli 1995.

K e p a d a

Nomor : R.2491 /W.12/1995-G.
Sifat : Rahasia
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Penyimpangan dari Peraturan
Ketenagakerjaan oleh PT. -
Alvina Damai Madiun Jatim.

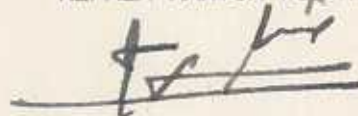
Yth. Bapak Wakil Presiden RI
PO.BOX. 5000.
J A K A R T A.

Memperhatikan surat Asisten Wakil Presiden Nomor : R.759/Wk.Pres/Was/E/03/95 tanggal 22 Maret 1995 perihal tersebut pada pokok surat, maka setelah diadakan pemeriksaan ke perusahaan tersebut diatas, hasilnya dapat dilaporkan sebagai berikut :

1. Jumlah karyawan di perusahaan tersebut ada 50 orang.
Sebanyak 20 orang digaji dibawah UMR yaitu antara Rp.40.000 sampai Rp. 60.000 / bulan.
2. Perusahaan masih belum melaksanakan kewajiban yang ditentukan oleh Peraturan Perundang-undangan Ketenagakerjaan (a.l. belum memberikan Cuti Tahunan dll).
3. Sehubungan dengan hal tersebut pada butir 1 (satu) dan 2(dua), maka perusahaan telah diberikan Nota Pemeriksaan pada tanggal 11 Mei 1995 dengan surat No.B.571/W.12/K.9/1995 (foto copy surat terlampir).
Karena perusahaan belum melaksanakan ketentuan dalam Nota Pemeriksaan sampai batas waktu yang di tentukan, kemudian diberikan Nota Peringatan I tertanggal 12 Juni 1995, dengan persyaratan apabila belum dilaksanakan juga oleh perusahaan, akan diambil tindakan Pro Justitia (foto copy surat terlampir).

Demikian yang dapat kami laporkan dan terima kasih atas perhatiannya.

KEPALA KANTOR WILAYAH



MOHD. SYAUFII SYAMSUDDIN
NIP.: 160008975.

Tindakan Kepada Yth.:

1. Irjen Depnaker
2. Dirjen Binawas
3. Direktur Pengawasan Norma Kerja
4. A r s i p .

Rw.

DEPARTEMEN TENAGA KERJA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH PROPINSI JAWA TIMUR

JALAN : DUKUH MENANGGAL NO. 124 - 128 SURABAYA (60234), TELEPON 639648 - 639254 - 638005 - 639757

JIKA MEMBALAS SURAT INI
SEBUTKAN TANGGAL DAN
NOMORNYA.

Surabaya, 14 Februari 1996.

K e p a d a :

Nomor : R. 262/W.12/1996-G.
Sifat : Rahasia
Lampiran : 1 (satu) bendel.
Perihal : Laporan Penyelesaian
Permasalahan di PT.
Alvina Damai Madiun.

Yth. Asisten Wakil Presiden RI.
Urusan Pengawasan
Tromol Pos 5000
J A K A R T A

Memperhatikan surat Asisten Wakil Presiden RI. nomor R.2766/Wk.Pres/Was/E/10/1995, tanggal 2 Oktober 1995 perihal tersebut pada pokok surat, maka dengan ini dapat dilaporkan hal-hal sebagai berikut :

1. Bahwa surat Asisten Wakil Presiden RI. nomor 759/Wk.Pres/Was/E/03/95 tanggal 22 Maret 1995 telah kami laporkan hasil pemeriksaan Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan dengan surat nomor R.2491/W.12/1995-G. tanggal 9 Juli 1995 dengan tindasan antara lain kepada Irjen Depnaker RI (foto copy surat terlampir).
2. Bahwa pada tanggal 24 Nopember 1995 telah dilaksanakan pemeriksaan kembali oleh Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan dan didapat kenyataan bahwa :
 - a. Masih terdapat penyimpangan terhadap pelaksanaan UMR.
 - b. Pembayaran upah lembur tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
 - c. Belum semua karyawan diikuti sertakan dalam Program Jamsostek
3. Bahwa untuk pelanggaran-pelanggaran seperti tersebut dalam butir 2 (dua) huruf a,b dan c telah diberikan Nota Pemeriksaan sebagai peringatan terakhir dengan surat nomor B.1697/W.12/K.9/1995 tanggal 6 Desember 1995 (foto copy nota pemeriksaan terlampir).
4. Terhadap pelanggaran tersebut diatas telah diperintahkan kepada Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan Kantor Departemen Tenaga Kerja Madiun untuk memonitor pelaksanaannya dan menindak lanjuti dengan berita acara projustitia (foto copy terlampir).

Demikian yang dapat dilaporkan, atas perhatiannya disampaikan terima kasih.



Tindakan kepada yth. :

1. Dirjen Binawas Depnaker RI
di Jakarta.
2. Irjen Depnaker RI.
di Jakarta.
3. Direktorat Pengawasan Norma Kerja
di Jakarta.
4. A r s i p . -

DISPERPUSIP JATIM

DEPARTEMEN TENAGA KERJA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH PROPINSI JAWA TIMUR

JALAN : DUKUH MENANGGAL NO. 124 - 128 SURABAYA (60234), TELEPON 839848 - 839254 - 838005 - 839757

JIKA MEMBALAS SURAT INI
SEBUTKAN TANGGAL DAN
NOMORNYA.

Surabaya, 14/ Pebruari 1996.

Nomor : B. 530 /W.12/1996-G.
Sifat : Segera.
Lampiran : -
Perihal : Penyimpangan Peraturan
Ketenagakerjaan oleh
PT. Alvina Damai Madiun

K e p a d a :
Yth. Kepala Kantor Depnaker
Kabupaten/Kodya Madiun
Jalan Pancawala no. 1
M A D I U N

Menunjuk surat Saudara nomor B.1759/W.12/K.9/1995 tanggal 18 Desember 1995 perihal tersebut pada pokok surat, maka dengan ini diminta Saudara segera :

1. Memerintahkan Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan untuk selalu memonitor pelaksanaan dari Nota Pemeriksaan nomor B. 1697/W.12/K.9/1995 tanggal 6 Desember 1995.
2. Apabila sampai batas waktu yang ditetapkan pihak perusahaan belum melaksanakan ketentuan yang bersifat normatif, agar segera diambil tindakan Berita Acara Pro justitia, mengingat Nota Pemeriksaan tersebut pada butir 1 (satu) merupakan peringatan terakhir.

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.



Tindakan kepada yth. :

1. Direktur Pengawasan Norma Kerja
 2. Kakanwil Depnaker Prop. Jatim
(sebagai laporan).
 3. A r s i p . -
- Rw.-sg.

Demikian yang dapat dilaporkan, atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

KEPALA KANTOR WILAYAH



MOHD. SYAUFLLI SYAMSUDDIN

NIP. 160008975

Tindakan kepada yth. :

1. Dirjen Binawas Depnaker RI
di Jakarta.
2. Irjen Depnaker RI.
di Jakarta.
3. Direktur Pengawasan Norma Kerja
di Jakarta.
4. A r s i p . -

DISPERPUSIP JATIM

LEMBAR DISKOSI I

4375 ✓

NOMOR AGENDA : 12.553/4

TANGGAL : 19/12 95

SIFAT :

DITERUSKAN KEPADA :

1. KEPALA KANWIL
2. KOORDINATOR UTT
3. KABAG T.U.
4. KABID BINAGRAM

5. KABID PINTA KERJA
6. KABID LATTAS
7. KABID HUBIN SYAKER
8. KABID PENGAWASAN KK

DISKOSISI :

Robna Kufi

Sdr. Robna SH, sebagai bahan pemantauan.

26/95
12

12.553/K
19/12-95

DEPARTEMEN TENAGA KERJA
KANTOR KOTAMADYA MADIUN
(KODYA / KAB. MADIUN, MAGETAN, NGAWI)
JALAN PANCAWALA NO. 1 TELEPON 54288-54301 MADIUN

Madiun, Tgl. 18 Desember 1995

Nomor : B. 1759/W.12/K.9/1995
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Penyimpangan dari Peraturan
Ketenagakerjaan oleh PT.
ALVINA DAMAI Madiun

K e p a d a

✓ Yth. KEPALA KANWIL DEPNAKER
PROP. JAWA TIMUR
Jl. Dukuh Menanggal 124-126
di - S U R A B A Y A

Menindaklanjuti Surat Kanwil Depnaker Prop. Jawa Timur No. B. 5180/W.12/1995-G tanggal 7 Nopember 1995 perihal tersebut pada pokok surat, dengan ini kami laporkan sebagai berikut :

1. Telah kami adakan pemeriksaan kembali terhadap perusahaan : PT. ALVINA DAMAI (UD. TIMBUL JAYA MOTOR dan NIAGA MOTOR) pada tanggal 24 Nopember 1995 dengan hasil :
 - a. Terdapat penyimpangan terhadap pelaksanaan Ketetapan UMR.
 - b. Pembayaran upah lembur tidak sesuai dengan ketentuan
 - c. Belum semua karyawan didaftarkan dalam Program JAMSOSTEK.
2. Telah diadakan pemeriksaan terhadap 2 (dua) orang staf pimpinan dan 6 (enam) orang karyawan dengan hasil seperti terlampir.
3. Telah dibuatkan Nota Pemeriksaan sebagai Peringatan Terakhir dan diberikan tenggang waktu 7 (tujuh) hari untuk melaksanakannya (terlampir).

Demikian laporan kami untuk menjadikan periksa dan guna seperlunya.

Tembusan : Dikirim kepada Yth

1. KAPOIRESTA MADIUN di - MADIUN
2. Pertinggal



DEPARTEMEN TENAGA KERJA
KANTOR KOTAMADYA MADIUN
(KODYA/KAB.MADIUN,MAGETAN,NGAWI)
Jalan Pancawala No.1 Tilp. 54288;54301 , Madiun

BERITA ACARA PEMERIKSAAN
(INTEROGASI)

----- Pada hari ini Kamis, tanggal tigapuluh Nopember 1900
sembilan puluh lima, saya : -----

----- S O E W A N D I -----

Penata Tingkat I Kepala Seksi Pengawasan Ketenagakerjaan ,
NIP.160008430, Penyidik Pegawai Negeri Sipil pada Kantor -
Depnaker Kotamadia Madiun berdasarkan Keputusan Menteri Ke-
hakiman Republik Indonesia Nomor: A.18-PW.07.03 Tahun 1985
tanggal 9 Desember 1985, telah melakukan pemeriksaan terha-
dap seorang laki-laki yang belum saya kenal mengaku bernama:

----- ISMIADJI SUHENDRA -----

lahir tahun 1959 di Magetan, pekerjaan Wira Swasta, agama Is-
lam, Kewarganegaraan Indonesia, tempat tinggal di Jl.Urip -
Sumoharjo 306 RT.14 RW.03 Kelurahan Manguharjo Kotamadia Ma-
diun. -----

----- Ia diperiksa dan didengar keterangannya sehubungan de-
ngan perintah Kepala Kantor Wilayah Depmaker Propinsi Jawa-
Timur dengan Surat Nomor : B.5186/W.12/1995-@ tertanggal tu-
juh Nopember 1900 sembilan puluh lima tentang penyimpangan
dari Peraturan Ketenagakerjaan oleh PT.ALVINA DAMAI Madiun.

----- Atas pertanyaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil yang me-
meriksa, yang diperiksa menjawab dan memberi keterangan-ke -
terangan sebagai berikut : -----

PERTANYAAN :

JAWABAN :

1.Apakah saudara dalam keadaan sehat jasmani dan rokhani dan
bersedia untuk didengar keterangannya dan akan memberikan
keterangan yang sebenarnya kepada pemeriksa ?-----

-----1. Ya, saya sehat jasmani dan rokha-
----- ni dan bersedia memberikan kete -
----- rangannya yang sebenarnya. -----

2.Apakah saudara datang memenuhi Surat Panggilan kami ini un-
tuk mewakili Pengusaha atau Direktur PT.ALVINA DAMAI dan
sejak kapan saudara bekerja dan mempunyai kedudukan sebagai
apa di PT.ALVINA DAMAI Madiun ? -----

2. Ya, sejak tahun 1985.....

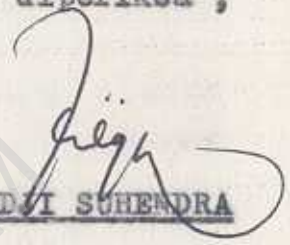
- 2.Ya, sejak tahun 1985 saya sebagai
----- Wakil Direktur pada PT.ALVINA DA-
----- MAI,PT.TIMBUL JAYA MOTOR dan PT.
----- NIAGA MOTOR Madiun yang beralamat
----- di Jl.Urip Sumoharjo Nomor 287 -
----- 289 Madiun. -----
- 3.Apakah betul saudara didalam menjawab Nota Pemeriksaan Nomor:
B.571/W.12/K.9/1995 tertanggal 11 Mei 1995, saudara melampirkan Daftar Upah Karyawan dari ketiga perusahaan tersebut di atas ? -----
- 3.Betul, seperti yang bapak tunjuk -
----- kan itu. -----
- 4.Apakah data upah yang telah saudara buat dan saudara kirimkan kepada kami tersebut telah sesuai dengan keadaan yang sebenarnya ? -----
- 4.Ya betul,sesuai dengan yang sebe-
----- narnya yang diterima oleh karyawan.
- 5.Didalam Daftar Upah tersebut jumlahnya global, bagaimana rincian yang sebenarnya? -----
- 5.Besarnya upah yang tertera dalam -
----- Daftar Upah tersebut terdiri dari-
----- upah pokok, tunjangan kerja,upah -
----- lembur dan uang makan. -----
- 6.Apakah saudara bersedia untuk merinci besarnya komponen upah yang tercantum dalam Daftar Upah dimaksud diatas dan bila bersedia, kapan saudara akan memenuhi ? -----
- 6.Ya, saya bersedia dan akan saya pe-
----- nuhi pada tanggal 1 Desember 1995.
- 7.Bagaimana cara pelaksanaan pemberian upah kepada karyawan dan siapa yang membayarkannya dan apakah ada pemotongan-pemotongan upah karyawan tersebut ? -----
- 7.Tiap bulan masing-masing karyawan
----- menandatangani daftar upah,dan upah
----- yang diterima oleh karyawan adalah
----- jumlah uang dalam daftar upah diku-
----- rangi uang makan yang sudah diteri-
----- makan setiap hari kepada seluruh -
----- karyawan. Adapun yang membayarkan
----- adalah saudara ANWAR GOZALI sebagai
----- Kabag Personalia atau saya sendiri.
- 8.Apakah semua keterangan yang telah saudara berikan diatas semuanya sudah benar dan tidak bohong dan semua itu atas kesadaran sendiri atautkah ada paksaan dari dari pemeriksa ?-----
- 8.Semua keterangan yang saya berikan
----- adalah benar dan tidak bohong serta
----- tidak ada paksaan dari pemeriksa.
- 9.Apakah ada

9. Apakah ada keterangan lain yang perlu saudara berikan kepada Penyidik Pegawai Negeri Sipil yang memeriksa ?-----

----- 9. Tidak ada dan sudah cukup.-----

----- Setelah Berita Acara Pemeriksaan ini selesai dibuat, kemudian dibaca kembali oleh yang diperiksa dan yang diperiksa menyatakan setuju dan membenarkan semua keterangan yang telah diberikan tersebut diatas, untuk menguatkannya membubuhkan tanda tangan seperti di bawah ini;-----

Yang diperiksa,


ISMIADJI SUHENDRA

----- Demikian Berita Acara Pemeriksaan ini dibuat dengan sebenarnya atas kekuatan sumpah jabatan, kemudian ditutup dan ditanda tangani di Madiun pada tanggal 30 Nopember 1900 sembilan puluh lima. -----

PENYIDIK PEGAWAI NEGERI SIPIL


SOEWANDI
NIP. 160008430

DEPARTEMEN TENAGA KERJA
KANTOR KOTAMADYA MADIUN
(KODYA / KAB. MADIUN, MAGETAN, NGAWI)
JALAN PANCAWALA NO. 1 TELEPON 54288 - 54301 MADIUN

BERITA ACARA PEMERIKSAAN

(INTEROGASI)

----- Pada hari ini Jumat, tanggal satu Desember 1900 sembilan puluh lima,
saya : -----

S O E W A N D I

Penata Tingkat I, Kepala Seksi Pengawasan Ketenagakerjaan, NIP. 160008430 --
Penyidik Pegawai Negeri Sipil pada Kantor Depnaker Kotamadia Madiun berda-
sarkan Keputusan Menteri Kehakiman Republik Indonesia Nomor: A.18-PW.07.03
Tahun 1985 tanggal 9 Desember 1985, telah melakukan pemeriksaan terhadap --
seorang laki-laki yang belum saya kenal mengaku bernama : -----

ANWAR GOZALI

lahir tanggal 10 Agustus 1957, umur 38 (tiga puluh delapan) tahun, tempat la-
hir di Magetan, pekerjaan karyawan swasta, agama Islam, Kewarganegaraan Indo-
nesia, tempat tinggal di Jl. Mayjen Sungkono 354 B Madiun Kelurahan Pango --
ngangan Kotamadia Madiun. -----

----- Ia diperiksa dan didengar keterangannya sehubungan dengan perintah --
Kepala Kantor Wilayah Depnaker Propinsi Jawa Timur dengan Surat Nomor: B.
5186/W.12/1995-G tertanggal 7 Nopember 1995 tentang Penyimpangan dari Per-
aturan Ketenagakerjaan oleh PT. ALVINA DAMAI Madiun. -----

----- Atas pertanyaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil yang memeriksa, yang di-
periksa menjawab dan memberi keterangan-keterangan sebagai berikut : -----

PERTANYAAN :

JAWABAN :

1. Apakah saudara dalam keadaan sehat jasmani dan rohani dan bersedia un-
tuk didengar keterangannya dan akan memberikan keterangan yang sebenar --
nya kepada pemeriksa ? -----

----- 1. Ya, saya sehat jasmani dan rohani dan sa-
----- ya bersedia memberikan keterangan yang se-
----- benarnya. -----

2. Apakah saudara tahu mengapa saudara dipanggil pada hari ini ? -----

----- 2. Tahu, berkenaan adanya penyimpangan Pera-
----- turan Ketenagakerjaan di PT. ALVINA DAMAI
----- Madiun.

3. Sejak kapan

Syah diganti:
Klaten

3. Sejak kapan saudara bekerja di PT. ALVINA DAMAI Madiun dan kedudukan saudara sebagai apa ? _____

3. Sejak tanggal 1 Juli 1991, sebagai Kepala
Bagian Administrasi merangkap Bagian Personalia. _____

4. Apakah saudara ikut membuat Daftar upah sebagaimana yang dikirimkan ke Kantor Depnaker Kotanadia Madiun guna memenuhi Jawaban Nota Pemeriksaan Nomor : B.571/W.12/K.9/1995 tertanggal 11 Mei 1995 ? _____

4. Betul, saya yang membuat. _____

5. Siapa yang membayarkan upah karyawan tersebut ? _____

5. Yang membayar upah kepada karyawan ada saudara ISMIADJI SUHENDRA. _____

6. Apakah saudara mengetahui cara pembayaran upah kepada seluruh karyawan ? _____

6. Tahu, uang dimasukkan dalam amplop bersama strook upah dan di amplop tersebut ditulis jumlah penerimaan upah bersih, sedangkan uang makan tidak dimasukkan dalam strook upah, karena uang makan sudah diterima setiap hari sebesar Rp.1000,- tiap tenaga kerja. _____

7. Sejak kapan cara pemberian upah kepada karyawan dilaksanakan seperti tersebut diatas ? _____

7. Sistem pemberian upah seperti itu sudah saya sejak saya bekerja di PT. ALVINA DAMAI Madiun pada tahun 1991. _____

8. Coba saudara jelaskan komponen upah yang ada dari jumlah uang penerimaan sesuai daftar upah yang saudara buat dan saudara kirimkan ke Kantor Depnaker Kotanadia Madiun tersebut diatas ! _____

8. Daftar Upah tersebut komponennya terdiri dari Upah pokok, uang makan dan uang lembur. _____

9. Menurut saudara apakah ada karyawan yang merasa tidak sesuai antara strook upah dengan penerimaan upah yang dipotong dengan uang makan yang sudah diterima setiap hari ? _____

9. Menurut saya tidak ada. _____

10. Pernahkah Pimpinan 

10. Pernahkah Pimpinan Perusahaan PT. ALVINA DAMAI mengadakan pertemuan dengan seluruh karyawan ? _____
- _____ 10. Pernah, tapi sifatnya insidentil bilamana perlu saja. _____
11. Apakah dalam pertemuan tersebut ada usulan-usulan/keluhan-keluhan dari karyawan ? _____
- _____ 11. Tidak ada. _____
12. Pada waktu karyawan menandatangani daftar upah, apakah betul ada bagian dari daftar upah tersebut yang ditutup sehingga isinya tidak diketahui oleh karyawan ? _____
- _____ 12. Saya tidak tahu, karena saudara ISMIADJI SUHENDRA yang membayarkan upah kepada karyawan. _____
13. Sejak kapan saudara bertugas membuat daftar upah karyawan ? _____
- _____ 13. Sejak tahun 1993 tepatnya pada bulan Desember 1993. _____
14. Apakah di perusahaan dimana saudara bekerja itu sudah ada Peraturan Perusahaan dan Unit Kerja SPSI ? _____
- _____ 14. Peraturan Perusahaan sudah ada, tapi Unit Kerja SPSI belum terbentuk. _____
15. Menurut keterangan saudara ISMIADJI SUHENDRA, bahwa saudara bertugas membayarkan upah kepada karyawan, tetapi menurut keterangan saudara diatas, saudara ISMIADJI SUHENDRA yang membayarkan upah kepada karyawan, mana yang betul.? _____
- _____ 15. Yang sebenarnya adalah saya yang bertugas membuat daftar upah dan saudara ISMIADJI SUHENDRA yang membayarkan upah kepada karyawan. _____
16. Apakah semua keterangan yang saudara berikan diatas sudah benar dan tidak bohong dan semua itu atas kesadaran sendiri ataukah ada paksaan dari pemeriksa ? _____
- _____ 16. Semua keterangan tersebut diatas adalah benar dan tidak bohong serta atas kesadaran sendiri dan tidak ada paksaan dari pemeriksa. _____
17. Apakah ada

17. Apakah ada keterangan lain yang perlu saudara berikan kepada Penyidik Pegawai Negeri Sipil yang memeriksa ?

_____ 17. Ada, menjelaskan keterangan saya tersebut
_____ diatas bahwa kedudukan saya sejak tahun
_____ 1991 sebagai Kepala bagian Administrasi,
_____ sedangkan sejak Desember 1993 saya mena-
_____ ngani personalia, _____
_____ Kemudian perlu ditambahkan dalam komponen
_____ upah yang termasuk dalam daftar upah yang
_____ saya kirikan ke Kantor Depnaker adalah -
_____ adanya tunjangan kerja. _____

_____ Setelah Berita Acara Pemeriksaan ini selesai dibuat, kemudian di-
_____ baca kembali oleh yang diperiksa dan yang diperiksa menyatakan setuju
_____ dan membenarkan semua keterangan yang telah diberikan tersebut diatas,
_____ untuk menguatkannya membubuhkan tanda tangan seperti dibawah ini : _____

Yang diperiksa ,


ANWAR GOZALI

_____ Demikian Berita Acara Pemeriksaan ini dibuat dengan sebenarnya
_____ atas kekuatan sumpah jabatan, kemudian ditutup dan ditanda tangani di
_____ Madiun pada tanggal 1 Desember 1900 sembilan puluh lima, _____

PENYIDIK PECAWAI NEGERI SIPIL


SOENANDI
NIP. 160008430

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. N a m a : KAMINO
2. Jenis Kelamin : Laki-laki
3. Tgl. Lahir / : 25 - 12 - 1959 (36 th) di : Magetan
Unur
4. Pekerjaan : Karyawan bagian Bengkel UD.TIMBUL JAYA MOTOR
5. Kebangsaan : Indonesia
6. A g a m a : Islam
7. Tempat tinggal : Bayem Taman, Rt.02 Rw.01 Kec. Karangmojo,
Kab. Magetan.

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

1. Gaji yang saya terima sesuai Daftar gaji dikurangi uang makan -
tiap hari Rp. 1.000,-
2. Upah pokok untuk Gajian bulan Nopember 1995 lebih kecil dari
pada tunjangan tetap/kerja yaitu dengan rincian upah pokok :
Rp. 40.000,- ; Tunjangan Kerja Rp. 135.000,- ; Uang lembur di-
hitung Rp. 7.900,-
3. Saya bekerja sejak tahun 1976
4. Setiap hari Senin sampai Sabtu bekerja jam 08.00 s/d 17.00 --
istirahat 1 jam : 12.00 - 13.00.
5. Jam lembur rutin untuk tiap hari 1 jam.
6. Waktu menanda tangani Daftar Gaji, yang terlihat data gaji saya
sendiri, sedang data gaji karyawan lain ditutup.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya dan tidak
ada paksaan dari siapapun.

Magetan, 4 Desember 1995
Yang membuat pernyataan,


(KAMINO)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. N a m a : SUBARI
2. Jenis Kelamin : Laki-laki
3. Tanggal Lahir / : 24 - 03 - 1959 (36 th) di : Ponorogo
Umur
4. Pekerjaan : Montir UD.TIMBUL JAYA Madiun
5. Kebangsaan : Indonesia
6. A g a m a : Islam
7. Tempat tinggal : Jl. Salak Timur 6 Ds. Taman, Kec.Taman,
Madiun

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

1. Saya bekerja diperusahaan UD.TIMBUL JAYA Madiun sejak tahun 1974.
2. Upah yang saya terima yaitu sesuai Daftar gaji dikurangi - uang makan tiap hari Rp. 1.000,- (diberikan setiap hari).
3. Waktu kerja setiap hari yaitu Senin s/d Sabtu jam 08.00 - 17.00 istirahat 1 jam : 12.00 - 13.00 . Tiap hari lembur 1 jam dan sebulan 1 jam dikalikan hari masuk.
4. Pada waktu menanda tangani Daftar gaji secara terbuka.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya dan tidak ada paksaan dari siapapun.

Madiun, 4 Desember 1995
Yang membuat pernyataan,


(SUBARI)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

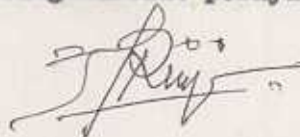
1. Nama : HERY SISWANTO
2. Jenis Kelamin : Laki-laki
3. Tanggal lahir / : 04 - 03 - 1963 (32 th) Di : Kediri
Umur
4. Pekerjaan : Administrasi Penjualan
PT. ALVINA DAMAI Madiun
5. Kebangsaan : Indonesia
6. Agama : Kristen
7. Tempat tinggal : Rt. 01 Rw. 05 Kel. Dandangan, Kediri

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

1. Saya bekerja di PT. ALVINA DAMAI Madiun sejak 1 Desember 1991
2. Gaji yang saya terima setiap bulan ialah sesuai Daftar gaji dikurangi uang makan yang telah diberikan @ Rp. 1.000,-.
3. Gaji yang saya terima dengan rincian : Upah pokok Rp.60.000,-
Tunjangan kerja Rp. 75.000,- ; Uang lembur rutin Rp. 11.800,-.
4. Jam kerja setiap hari : Senin s/d Sabtu : Jam 08.00 - 17.00 ;
istirahat 1 jam yaitu jam 12.00 - 13.00.
5. Jam lembur rutin tiap hari 1 jam khusus hari Sabtu ditambah -
2 jam sehingga upah lembur 1 bulan (Nopember 1995) ialah -
 $\frac{1}{173} \times \text{Upah pokok (Rp. 60.000,-)} \times 26 \text{ hari ditambah } 2 \times 4 \times \frac{1}{173} \times$
Upah pokok : Rp. 11.791,- (Rp. 11.800,-)
6. Pada waktu menanda tangani Daftar gaji data gaji karyawan -
lain ditutup.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya dan -
tidak ada paksaan dari siapapun.

Madiun, 4 Desember 1995
Yang membuat pernyataan,



(HERY SISWANTO)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

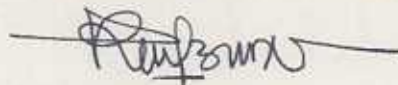
1. N a m a : FAJAR SULISTYOWIDODO
2. Jenis Kelamin : Laki-laki
3. Tanggal lahir / : 07 - 06 - 1966 (30 th) Di : Madiun
Umur
4. Pekerjaan : Karyawan Bag. Umum & Personalia
PT. ALVINA DAMAI Madiun
5. Kebangsaan : Indonesia
6. A g a m a : Islam
7. Tempat tinggal : Jl. Joiranan No. 5 Rt.26 Rw.06 Kel.
Mojorejo, Kec. Taman, Kodya Madiun.

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

1. Saya bekerja di PT. ALVINA DAMAI Madiun sejak tahun 1991
2. Upah saya bulan Nopember 1995 dengan rincian :
Upah pokok Rp. 60.000,- , Tunjangan kerja Rp. 40.000,- ,
Upah lembur rutin Rp. 11.500,- , Upah lembur non rutin -
Rp. 10.800,-
3. Gaji yang saya terima ialah yang tercantum di Daftar gaji
dikurangi uang makan yang telah diberikan langsung setiap
hari @ Rp. 1.000,-
4. Setiap hari waktu kerja Senin s/d Sabtu : Jam 08.00 s/d -
17.00 ; istirahat 1 jam : 12.00 - 13.00.
5. Jam lembur rutin tiap hari 1 jam dan jumlah lembur satu
bulan dikalikan hari kerja.
6. Sampai saat ini saya belum didaftarkan sebagai peserta -
JAMSOSTEK.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya -
dan tidak ada paksaan dari siapapun.

Madiun, 4 Desember 1995
Yang membuat pernyataan,



(FAJAR SULISTYOWIDODO)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. N a m a : SUWANDI
2. Jenis Kelamin : Laki-laki
3. Tanggal lahir / : 06 - 11 - 1960 (35 th) Di : Madiun
Umur
4. Pekerjaan : Bag. Mekanik PT. ALVINA DAMAI Madiun
5. Kebangsaan : Indonesia
6. A g a m a : Islam
7. Tempat tinggal : Ds. Grobogan Rt.08 Rw.04 Kec. Jiwan,
Kab. Madiun.

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

1. Saya bekerja di PT.ALVINA DAMAI Madiun/NIAGA MOTOR Madiun sejak 1 September 1986.
2. Gaji yang saya terima seperti tercantum di dalam Daftar gaji dikurangi uang makan yang diberikan tiap hari —
@ Rp. 1.000,-.
3. Gaji saya dengan rincian : Upah pokok : Rp. 40.000,- ;
Tunjangan kerja Rp. 85.000,-;Lembur rutin : Rp. 7.900,-
4. Tiap hari : Senin s/d Sabtu jam kerja : 08.00 - 17.00 ,
istirahat 1 jam yaitu jam 12.00 - 13.00.
5. Jam lembur rutin tiap hari 1 jam
6. Pada waktu menanda tangani Daftar gaji, gaji karyawan lain ditutup.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya
dan tidak ada paksaan dari siapapun.

Madiun, 4 Desember 1995
Yang membuat pernyataan,



(S U W A N D I)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. N a m a : DURYAT
2. Jenis Kelamin : Laki-laki
3. Tanggal lahir / : 11 - 10 - 1970 (25 th) Di : Magetan
Umur
4. Pekerjaan : Bag. Bengkel PT. ALVINA DAMAI Madiun
5. Kebangsaan : Indonesia
6. A g a m a : Islam
7. Tempat tinggal : Rt.12 Rw.02 Ds. Mrahu, Kec. Karangmojo,
Kab. Magetan.

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

1. Saya bekerja di PT.ALVINA DAMAI Madiun sejak 1 - 10 - 1994
2. Gaji saya bulan Nopember 1995 saya terima sesuai Daftar -
gaji dikurangi uang makan yang telah diberikan @Rp.1.000,-
3. Gaji saya bulan Nopember 1995 dengan rincian : Upah pokok-
Rp. 40.000,- ; Tunjangan kerja Rp. 20.000,- dan Uang lembur
rutin Rp. 7.900,-
4. Waktu kerja : hari Senin s/d Sabtu jam kerja : jam 08.00 -
17.00 ; istirahat 1 jam yaitu jam 12.00 - 13.00.
5. Tiap hari jam lembur 1 jam, dan sebulan dikalikan hari masuk
6. Upah lembur dihitung : $26 \times \frac{1}{173} \times \text{Upah pokok (Rp. 40.000,-)}$
ditambah tiap hari Sabtu @ 2 jam = $\frac{1}{173} \times \text{Upah pokok (Rp. 40.000,-)}$
 $\times 2 \times 4 = \text{Rp. 7.900,-}$

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya dan
tidak ada paksaan dari siapapun.

Madiun, 4 Desember 1995
Yang membuat pernyataan,


(D U R Y A T)

21. KAMINDO

GAJI BULAN NOPEMBER 1995
PERINCIAN PENERIMAAN

PERIMAAN :

01. GAJI	=	40,000
02. TUNJANGAN KERJA	=	135,000
03. LEMBUR RUTIN	=	7,900
04. LEMBUR NON RUTIN	=	0
05. LAIN - LAIN	=	0

PENERIMAAN KOTOR = 182,900

POTONGAN :

BON GAJI	=	0
LAIN - LAIN	=	2,000

= 2,000

PENERIMAAN BERSIH = 180,900

MADIUN, 30 - 11 - 1995.

[Signature]
KAMINDO

DISPERPUSIP JATIM

LEMBAR DISPOSISI

12811

NOMOR AGENDA : 12.411	TANGGAL : 14/12-95
SIFAT :	
DITERUSKAN KEPADA :	
1. KEPALA KANWIL 2. KOORDINATOR UIT. 3. KABAG. T.U. 4. KABID BINAGRAM.	5. KABID BENTA KERJA 6. KABID LATTAS 7. KABID HUBIN SYAKER 8. KABID PENGAWASAN KK
DISPOSISI :	
Ltr. Ratna S.H. Sabukan dgn bendelnya.	
26/95 /12	

12.411/4
14/11 95

DEPARTEMEN TENAGA KERJA
KANTOR KOTAMADYA MADIUN
(KODYA / KAB. MADIUN, MAGETAN, NGAWI)
JALAN PANCAWALA NO. 1 TELEPON 54288-54301 MADIUN

Madiun, Tgl. 27 Nopember 1995.

Nomor : B. 1622 / W.12 / K.9 / 19 95.
Sifat : Penting / (segera)
Lampiran : —
Perihal : PANGGILAN DINAS

K e p a d a

Yth. Sdr. ANTON SUDJONO
Pengusaha/Pemilik UD. TIMBUL-
JAYA MOTOR, UD. NIAGA MOTOR &
PT. ALVINA DAMAI MADIUN
Jl. Urip Sumoharjo 287-289
Di —
M A D I U N

Sembungan dengan surat Kepala Kantor Wilayah Depnaker Propinsi Jawa-Timur Nomor : B. 5180/W.12/K.9/1995-G tanggal 7 Nopember 1995 perihal Penyimpangan Peraturan Ketenagakerjaan di PT. ALVINA DAMAI Madiun, maka dengan ini dimohon kehadiran Saudara besok pada :

Hari / Tanggal : Kamis, 30 Nopember 1995
W a k t u : Pukul 08.30 WIB
T e m p a t : Di Kantor Depnaker Kodya Madiun
Jl. Pancawala No. 1 Madiun.
Keperluan : Memberi keterangan tentang pelaksanaan Peraturan Perundang-Undangan Ketenagakerjaan diperusahaan - Saudara.

Demikian untuk menjadikan perhatian.

Tembusan : Dikirim kepada Yth. :

1. Kakanwil Depnaker Prop. Jawa Timur di - SURABAYA.
(sebagai laporan).
2. Ka. Polresta Madiun di - MADIUN
3. P e r t i n g a l



DEPARTEMEN TENAGA KERJA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH PROPINSI JAWA - TIMUR

JALAN : DUKUH MENANGGAL NO. 124 - 126 SURABAYA (60234). TELEPON 839254, 839648, 839757

JIKA MEMBALAS SURAT INI
SEBUTKAN TANGGAL DAN
NOMORNYA.

Surabaya, 7 Nopember 1995

K E P A D A

N o m o r : B.5180/W.12/1995-G
S i f a t : Segera
Lampiran : 1 (satu) berkas
P E R I H A L : PENYIMPANGAN DARI PERATURAN-
AN KETENAGAKERJAAN OLEH
PT. ALVINA DAMAI MADIUN.

YTH. KEPALA KANTOR DEPNAKER
KAB./KODYA MADIUN
JL. PANCAWALA NO. 1
M A D I U N

Menunjuk surat Asisten Wakil Presiden R.I No.R 2766/Wk.Pres/Was/E/10/1995, tanggal 2 Oktober 1995 yang menindaklanjuti surat No.: R. 759/Wk.Pres/Was/E/03/1995, tanggal 22 Maret 1995 (foto copy surat terlampir) di mana hasil pemeriksaan Saudara telah dilaporkan kepada Asisten Wapres R.I dengan surat No. R. 2491/W.12/1995-G tanggal 9 Juli 1995, maka dengan ini diminta kepada Saudara untuk :

1. Memerintahkan Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan untuk mengadakan pemeriksaan ulang sehubungan dengan adanya pengaduan dari karyawan kepada Asisten Wapres R.I dan menangani permasalahannya sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.
2. Melaporkan hasilnya ke Kantor Wilayah Depnaker Prop. Jawa Timur pada kesempatan pertama.

Demikian untuk diperhatikan dan dilaksanakan.

a.n. KEPALA KANTOR WILAYAH
Kabid Pengawasan Ketenagakerjaan


ASWAR SUGONDO
NIP.160008382

Tindakan Kepada Yth. :

1. Asisten Wapres R.I di Jakarta
2. Dirjen Binawas Depnaker R.I
3. Irjen Depnaker R.I
4. Direktur PNK
5. Kakanwil Depnaker Prop.Jatim
(sebagai laporan)
6. A r s i p -
rw/pm



SEKRETARIAT NEGARA
SEKRETARIAT WAKIL PRESIDEN RI

Jakarta, 2 Oktober 1995

Nomor : R-2766/Wk.Pres/Was/E/10/1995
Sifat : Rahasia
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Penyimpangan dari peraturan
ketenagakerjaan oleh PT. Al-
vina Damai, Madiun, Jatim.

Kepada Yth.
Sdr. Kepala Kantor Wilayah
Departemen Tenaga Kerja
Propinsi Jawa Timur
di-
SURABAYA.

Menunjuk surat No. R-759/Wk.Pres/Was/E/03/1995 tanggal 22 Maret 1995 dan surat izin Departemen Tenaga Kerja No. KHS.99/M/IJ/95 tanggal 18 April 1994 kepada Saudara bersama ini kami sampaikan dengan hormat salinan surat tertanggal 1 September 1995 berupa informasi dari masyarakat yang diterima Kantor Wakil Presiden RI melalui Tromol Pos 5000 mengenai adanya penyimpangan dari peraturan ketenagakerjaan oleh PT. Alvina Damai, Madiun, Jawa Timur sebagai tambahan data terhadap informasi yang telah disalurkan sebelumnya.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengharapkan perhatian terhadap informasi dimaksud serta kemungkinan membantu meneliti dan mengupayakan penyelesaian permasalahan-nya jika ternyata mengandung kebenaran. Hasilnya mohon disampaikan pula kepada kami.

Atas bantuan Saudara kami ucapkan terima kasih.



ASISTEN WAKIL PRESIDEN RI
Urusan Pengawasan,

Tembusan Yth. :

1. Bapak Wakil Presiden RI (sebagai laporan);
2. Sdr. Irjen Departemen Tenaga Kerja.

Setiap menjawab surat ini harap mencantumkan tanggal dan nomor surat tersebut di atas

xy airtelma hanya ini ~ 10/10/95 /

Mrahu. 01-09-1995

Kepada Yth
Bapak wakil presiden RI
di Jakarta

Assalamu 'alaikum wr.wb.

Sebelumnya saya ucapkan terima kasih atas perhatian Bapak dengan kedatangan surat nomor : R-2172/wk.pres/was/F/08/95 tanggal 7 Agustus 1995.

Bapak presiden yg saya hormati, dgn di salurkannya surat nomor : R-759/wk.pres/was/F/03/95 tanggal 22-03-1995 Kepada Kepala Kantor Wilayah Departemen tenaga kerja provinsi Jawa Timur, pada bulan April 1995 sudah ada tinjauan baik dari wilayah maupun daerah.

Dari pada akhirnya pihak perusahaan di panggil ke Depnaker dan harus sudah membawa hasil. Namun hingga sekarangpun belum ada perubahan < tidak ada penyesuaian/kelanjutannya >

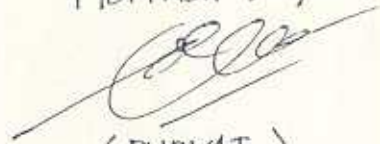
Perlu di ketahui pada tgl 17 dan 19 Mei 1995 dimintai tanda tangan = Rp 114.300,- dgn kop surat tidak sama.

pada gaji bulan Juni tanda tangan faktur gaji yg ditinggal di perusahaan = Rp. 121.450,- menerima gaji = Rp 67.700 + u. makan. dan sekarang tidak tahu berapa besarnya karena dimintai tanda tangan saja jumlah uang di tutup. yang di terima Rp 67.700 tambah u. makan perhari Rp 1000,-

Demiikian tanggapan ini semoga menjadikan periksa. Dan semoga tidak hanya percaya Laporan hitam diatas putih atau Asal Bapak Senan. Terima kasih.

Wassalamu 'alaikum wr. wb.

Hormat saya.


(DURYAT)

NB : Berapapun besarnya yang di tanda tangani yg diterima hanya ini < terlampir >

NOOR AGENDA :

6242/1

41
TANGGAL :

23/95

DITERUSKAN KEPADA :

1. KEPALA KANTOR WILAYAH.
2. KOORDINATOR JR. UPT.
3. KEPALA BAGIAN TATA USAHA.
4. KEPALA BIDANG BINA PROGRAM.
5. KEPALA BIDANG PENTA KERJA.
6. KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA.
7. KEPALA BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN PERSYARATAN KERJA.
8. KEPALA BIDANG PENGAWASAN KETENAGAKERJAAN.
9. LAIN - LAIN.

DISPOSISI :

(1579)

Melina Rigny 23/95

Sdr. Rohma SH. agar dipantau pelaksanaan
annya 1/2 20/95



MEMBANGUN
MANUSIA KARYA

DEPARTEMEN TENAGA KERJA
KANTOR KOTAMADYA MADIUN

(KODYA / KAB. MADIUN, MAGETAN, NGAWI)

Jl. Pancawala No. 1 Telepon 54288 - 54301

MADIUN

6242/m
25/6/95

Kode Pos. 63113

Madiun, 12 Juni 1995.

K e p a d a :

Nomor : B. 747 /W.12/K.9/1995.
Lampiran : 2(dua) Explar.
Perihal : Penyimpangan dari Peraturan
Ketenagakerjaan oleh PT.
ALVINA DAMAI - Madiun.

✓ Yth. Kepala Kantor Wilayah Departemen
Tenaga Kerja Propinsi Jawa Timur
Jl. Dr. Menanggal No. 124 - 126
Di - SURABAYA

Menindak lanjuti Surat Kepala Kantor Wilayah Departemen Tenaga Kerja Pro
pinsi Jawa Timur Nomor : B. 1838/W.12/1995-G tertanggal 24 Mei 1995 perihal -
pada pokok surat, dengan ini kami laporkan sebagai berikut :

1. Setelah diadakan pemeriksaan oleh Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan pa
da tanggal 9 Mei 1995 dengan hasil :
Masih terdapat pengupahan dibawah Upah Minimum Regional (UMR) yaitu
Rp. 40.000,- — Rp. 75.000,- sebanyak 20 orang dari jumlah pekerja-
50 orang (Nota Pemeriksaan terlampir).
2. Telah diadakan pemeriksaan berkala tanggal 5 Juni 1995 dengan hasil :
Seluruh kekurangan yang tercantum dalam Nota Pemeriksaan belum dipe -
muhi. Selanjutnya dikirim Nota Peringatan I dan diberikan tenggang —
waktu 3(tiga) hari untuk memenuhi segala kekurangannya (Nota Peri --
ngatan I terlampir).
Apabila tenggang waktu tersebut habis, syarat dalam Nota Peringatan -
tidak dilaksanakan, akan dibuatkan Berita Acara Pemeriksaan (BAP).

Demikian untuk menjadikan periksa dan kami mohon petunjuk lebih lanjut.

TINDASAN : Dikirim kepada Yth :

1. Irjen. Depnaker di - JAKARTA.
2. Dirjen. Binawas di - JAKARTA.
3. Direktur Pengawasan Norma Kerja di - JAKARTA.
4. Peringgal.



DEPARTEMEN TENAGA KERJA
KANTOR KOTAMADYA MADIUN
(KODYA/KAB. MADIUN, MAGETAN, NGAWI)

Jalan Puncawala No. 1 Telepon 54288 - 54301

MADIUN

Kode Pos 63113

Madiun, 11 Mei 1995.

Kepada :

Nomor : B. 571 / M. 12 / H. S / 1995.

Sifat : PENTING

Yth : Sdr. Pimpinan/Pemilik

Lampiran : -

PT. ALVINA DAMAI (UD. TIMBUL

Perihal : Nota Pemeriksaan.

JAYA MOTOR/UD. NIAGA MOTOR)

Jl. Urip Sumoharjo 287 - 289

di -

MADIUN

Sehubungan dengan pemeriksaan diperusahaan saudara pada tanggal 09 Mei 1995 tentang pelaksanaan Peraturan Perundang undangan dibidang Ketenagakerjaan, maka diminta kepada saudara agar memperhatikan hal - hal dibawah ini :

1. Saudara tidak melaporkan setiap tahun secara berkala secara tertulis mengenai ketenagakerjaan kepada Kakandepnaker setempat.
Melanggar : Pasal 7 ayat (1) UU.No. 7 tahun 1981.
2. Saudara telah mempekerjakan karyawan lebih dari 7 jam sehari dan - 40 jam seminggu tanpa ijin.
Melanggar : pasal 10 ayat (1) kalimat pertama jo pasal 17 ayat (1) UU. No. 1 tahun 1951.
3. Saudara tidak memberikan outi tahunan bagi pekerja yang telah be - kerja 12 bulan sedikit dikitnya 2 minggu tiap - tiap tahun.
Melanggar : pasal 14 ayat (1) jo pasal 17 ayat (1) UU.No. 1 tahun 1951.
4. Saudara tidak memasang gambar - gambar keselamatan kerja sebagai - bahan pembinaan yang dipasang pada ruang kerja yang mudah dilihat - dan dibaca.
Melanggar : pasal 14 Sub (b) dan pasal 9 ayat (4) UU. No. 1 tahun 1970 jo pasal 15 ayat (2).
5. Saudara belum memasang lembaran UU. No. 1 tahun 1970 pada tempat - yang mudah dibaca oleh tenaga kerja.
Melanggar : pasal 14 Sub (b) UU. No. 1 tahun 1970 jo pasal 15 ayat (2).
6. Saudara tidak melengkapi tanda pemasangan alat pemadam api ringan - (APAR) sesuai dengan bentuk yang telah ditetapkan.
Melanggar : pasal 4 ayat (1), (2), (3) dan pasal 24 Peraturan Men - teri Tenaga Kerja No. PER. 04/MEN/1980 junto UU. No. - 1 tahun 1970 pasal 3 ayat (1) Sub (b) junto pasal 15 - ayat (2).

7. Saudara tidak

7. Saudara tidak dapat memperlihatkan Buku/Daftar Upah untuk bulan April 1995 kepada Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan yang melakukan pemeriksaan.

Melanggar : pasal 3 dan pasal 4 Peraturan Menteri Tenaga Kerja No. — PER. 06/MEN/1990 jo pasal 17 ayat (2) Undang Undang No.14 tahun 1969.

8. Saudara tidak melaksanakan ketetapan Upah Minimum Regional (UMR) sesuai ketentuan Keputusan Menteri Tenaga Kerja.

Melanggar : pasal 7 dan pasal 10 Permenaker No. PER. 05/MEN/1989 jo - Keputusan Menteri Tenaga Kerja No. KEP. 12/MEN/1995 jo. - pasal 17 Undang Undang No. 14 tahun 1969.

Demikian Nota Pemeriksaan ini dibuat sebagai peringatan dan setelah menerima surat ini kepada saudara diminta untuk melaksanakan dan melaporkan segala sesuatunya secara tertulis kepada kami dalam tempo 1 (satu) minggu setelah menerima surat ini.

MENGETAHUI :
KEPALA KANTOR DEPARTEMEN KODYA MADIUN,



Tembusan dikirim kepada Yth :

1. Kakanwil Depnaker Propinsi Jawa Timur di - S U R A B A Y A.
2. Direktur BPMPA & BPMPK di - JAKARTA.
3. Pertiinggal.

Pegawai Pengawas
yang memeriksa,

1. S O E W A N D I
NIP : 160008430.

2. T U H I R A N . B E
NIP : 160026034.



MEMBANGUN
MANUSIA KARYA

DEPARTEMEN TENAGA KERJA
KANTOR KOTAMADYA MADIUN

(KODYA / KAB. MADIUN, MAGETAN, NGAWI)

Jl. Pancawala No. 1 Telepon 54288 - 54301

MADIUN

Kode Pos. 63113

N o m o r : B.711/W.12/K.9/1995

Madiun, 12 Juni 1995

Sifat : Biasa.

Lampiran : -

Perihal : Nota Peringatan I.

Kepada :

Yth. Sdr. ANTON SUDJONO

Pimpinan/Pemilik PT.ALWINA DAMAI,
UD. TIMBUL JAYA MOTOR dan UD.NIAGA
MOTOR, Jl.Urip Sumoharjo 287-289
di

MADIUN

Sehubungan dengan pemeriksaan Ketenagakerjaan pada tanggal
5 Juni 1995 di perusahaan saudara tentang pelaksanaan Peraturan
PerUndang-Undangan dibidang Ketenagakerjaan, maka dengan ini dimi-
ta kepada saudara untuk memperhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Saudara belum melaksanakan Nota Pemeriksaan Nomor : B.571/W.12/
K.9/1995 tanggal 11 Mei 1995 nomor 1 sampai dengan nomor 8.
Meningat hal tersebut ada sangsi hukumnya, maka kepada saudara
diminta untuk memenuhi/melaksanakannya.

Demikian Nota Peringatan ini dibuat untuk diindahkan dan kepa-
da saudara diminta untuk melaporkan secara tertulis palaksanaanya kepa-
da kami dalam tempo 3 (tiga) hari setelah menerima surat ini.

Mengetahui :



Tembusan Kepada Yth. :

- 1.Ka.Kanwil Prop. Jatim (sebagai laporan)
di Surabaya.
- 2.Direktur BPMPK di Jakarta.
- 3.Ka.Polresta Madiun.
- 4.Pertinggal.

Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan
yang memeriksa ,

Ir. SUGIYONO
NIP. 160029031

Pada hari ini tanggal 14-6-1995 satu lembar dari surat ini telah
diterima oleh yang bersangkutan.

Yang menerima :

Yang menyerahkan :

Ir. SUGIYONO
NIP. 160038310

DEPARTEMEN TENAGA KERJA
KANTOR WILAYAH PROPINSI JAWA TIMUR

JALAN : DUKUH MENANGGAL NO. 124 - 126 SURABAYA (60234), TELEPON 839757, 839254, 839648 FAC. 838005

Surabaya, 24 Mei 1995.

Nomor : B. 1838 /W.12/1995-G
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Penyisipan dari
Peraturan Ketenagakerjaan
oleh PT. Olivina Demai
Madiun, Jawa Timur.

Kepada :

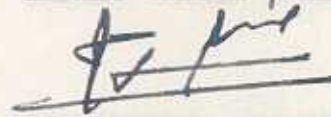
Yth. Kepala Kandepnaker Kab. Madiun
Jalan Pencawala no. 1
di - MADIUN

Merujuk surat Inspektur Jenderal Depnaker nomor RHS. 99/W/13/1995 tanggal 18 April 1995 perihal tersebut pada pokok surat (foto copy surat terlampir), maka diminta Saudara :

1. Memerintahkan Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan untuk segera menanganinya secara tuntas, dan mengambil tindakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Melaporkan hasilnya ke Kepala Kantor Wilayah selambat-lambatnya dalam waktu 7 (tujuh) hari setelah menerima surat ini.

Demikian untuk menjadikan perhatian Saudara.

KEPALA KANTOR WILAYAH



MOHD. SYAUFIL SYAMSUDIN

NIP. : 160008975.

Tindasan kepada yth. :

1. Inspektur Jenderal Depnaker
di Jakarta.
2. Direktur Jenderal Binawas
di Jakarta.
3. Direktur Pengawasan Norma Kerja
di Jakarta.
4. Arsip. -

Rw. - sg.

60

5 + ✓

DEPARTEMEN TENAGA KERJA
INSPEKTORAT JENDERAL

Jl. Gatot Subroto Kavling 51 Telp. 5255661, 5255662, Jakarta - Selatan

Jakarta, 18 - 4 - 95

Nomor : 268 22 / M / J / 95

Sifat :

Lampiran :

Perihal : Penyimpangan dari Peraturan Ketenaga kerjaan oleh PT. Alvina Damai Madiun Jawa Timur.

Kepada :

Yth. Ka. Kanwil Depnaker
Propinsi Jawa Timur
di -

SURABAYA

Menunjuk tembusan Surat Asisten Wakil Presiden R.I Urusan Pengawasan No. R. 759/Wk.Pres/Was/03/1995, tanggal 22 Maret 1995, perihal tersebut diatas yang ditujukan kepada Saudara, diminta Saudara dapat segera meneliti kebenaran informasi tersebut dan mengambil langkah-langkah serta tindakan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.

Hasilnya secara lengkap agar disampaikan kepada Asisten Wakil Presiden Urusan Pengawasan paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah terima surat ini dengan tembusan Inspektur Jenderal.

Demikian untuk menjadikan perhatian Saudara.

A.N. MENTERI TENAGA KERJA

INSPEKTUR JENDERAL



Tembusan Yth :

1. Menteri Tenaga Kerja (sebagai laporan).
2. Asisten Wakil Presiden Urusan Pengawasan.
3. Dirjen Binawas.
4. Inspektur Wilayah IV.
5. A r s i p.



SEKRETARIAT NEGARA
SEKRETARIAT WAKIL PRESIDEN RI

Jakarta. 22 Maret 1995

Nomor : R- 759 /Wk.Pres/Was/E/03/95
Kifat : Rahasia
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Penyimpangan dari peraturan
ketenaga kerjaan oleh PT.Alvi
na Damai, Madiun Jawa Timur

Kepada Yth.

Sdr. Kepala Kanwil Departemen
Tenaga Kerja Prop. Jawa
Timur
di

SURABAYA

Bersama ini kami sampaikan dengan hormat salinan surat berupa informasi dari masyarakat yang diterima Kantor Wakil Presiden RI melalui Tromol Pos 5000 mengenai adanya penyimpangan dari peraturan ketenagakerjaan oleh PT. Alvina Damai Madiun yang memberikan gaji karyawan masih dibawah standar upah minimum regional.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengharapkan perhatian terhadap informasi dimaksud serta kemungkinan membantu meneliti dan mengupayakan penyelesaian permasalahannya jika ternyata mengandung kebenaran. Hasilnya mohon dapat disampaikan pula kepada kami.

Atas perhatian Saudara kami ucapkan terima kasih.



ASISTEN WAKIL PRESIDEN RI
Bureau Pengawasan.

Tembusan Yth. :

1. Bapak Wakil Presiden RI (sebagai laporan);
2. Sdr. Irjen Departemen Tenaga Kerja;
3. Sdr. Dirjen Binawas. Dep. Tenaga Kerja.

Setiap menjawab surat ini harap mencantumkan tanggal dan nomor surat tersebut di atas

Kepada
kotak pos 5000
di Jakarta.

Assalamu 'alaikum wr.wb.

Dengan hormat,

Saya karyawan PT ALVINA DAMAI (yamaha center
Madiun = timbul, saya motors = niaga motor).

Bagi karyawan yg sudah lama bekerja gaji
nya cuma Rp 40.000. < jauh di bawah standar)

- = Karyawan Lulusan SLTA(SMA) di bagian
kantor dpt gaji → Rp 60.000,-/bulan
 - = lulusan STM bagian mekanik → Rp 40.000,-
per bulan + uang makan Rp 1000 /hari.
- poloknya gajinya jauh dibawah standart pemerintah.

Dengan ini saya sengaja berusaha lewat
tulisan ini. Karena dgn usaha pemerintah pusat
langsung akan dapat menolong para pekerja yg gajinya
jauh sekali di bawah standart pemerintah.

Damikian atas perhatian saya ucapkan
terima kasih.

Wassalamu 'alaikum wr.wb.

- * ini daftar gaji saya dan teman.
- * perhatian / pertolongan pemerintah
pusat sangat diutamakan.

JEL

2313 ✓

①

LEMBAR DISPOSISI

NOMOR AGENDA :

7877/k

TANGGAL:

3-8-1995

SIFAT :

DITERUSKAN KEPADA :

- ①. KEPALA KANWIL
2. KOORDINATOR UPT
3. KABAG. T.U.
4. KABID BINAGRAM

5. KABID PENTAKERJA
6. KABID LATTAS
7. KABID HUBINSYAKER
- ⑧. KABID PENGAWASAN KK ✓

DISPOSISI :

Seleksi dan g. 10/8

Masi M.

- Ditentukan dengan yang dulu.
- Informasi akan bila
- Hal ini antisipasi pengodua.

Sel. Rahma H. sebagai tambahan lap.

A 16/95
18

11/1/95

DEPARTEMEN TENAGA KERJA
KANTOR KOTAMADYA MADIUN
(KODYA/KAB. MADIUN, MAGETAN, NGAWI)
Jalan Pancawala No. 1 Telepon 54288 - 54301
MADIUN

7877 lu
3/8 95

Madiun, Tgl. 21 Juli 1995.

K e p a d a :

Nomor : B.979/W.12/K.9/1995.
Sifat : -
Lampiran : 1 (satu) exemplar foto copy.
Perihal : Penyimpangan dari Peraturan
Ketenagakerjaan oleh PT.-
ALVINA DAMAI - Madiun.

✓ Yth. Kepala Kantor Wilayah Departemen
Tenaga Kerja Propinsi Jawa Timur
Jl. Dukuh Menanggal No. 114-126
Di -

S U R A B A Y A.

Menyusuli surat kami No. B. 747/W.12/K.9/1995 tertanggal 12 Juni 1995 perihal tersebut pada pokok surat, dengan ini kami laporkan sbb.:

1. Sesuai dengan surat jawaban Nota Pemeriksaan tertanggal 16 Juni 1995 dari Pengusaha PT. ALVINA DAMAI Madiun, semua syarat - syarat yang tercantum dalam Nota Pemeriksaan telah di laksanakan.
Khususnya mengenai pembayaran Upah telah menyesuaikan dengan Ketetapan Upah Minimum Regional berdasarkan Kep. Menaker. No. Kep. 12/MEN/1995 (foto copy terlampir).
2. Selanjutnya pelaksanaan / penerapan Norma-Norma Ketenagakerjaan di Perusahaan tersebut akan di pantau secara terus menerus oleh Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan.

Demikian laporan kami, untuk menjadikan periksa dan guna seperlunya.

KEPALA KANTOR DEPARTEMEN

KOTAMADYA,



Tindakan : Dikirim kepada Yth. :

1. IRJEN DEPNAKER DI - JAKARTA.
2. DIRJEN BINAWAS DI - JAKARTA.
3. DIREKTUR PENGAWASAN NORMA KERJA DI - JAKARTA.
4. P E R T I N G G A L

PT. ALVINA DAMAI

DEALER UTAMA YAMAHA KARES MADIUN & KEDIRI

JL. URIP SUMOHARJO 287 - 289 TELP. 2026 - 2271 FAX (0351) 55023

MADIUN

KEUNGGULAN TEKNOLOGI / YAMAHA

Madiun, 16 Juni 1995.

Kepada :

Yth. Bapak Kepala
Kantor Tenaga Kerja Kodya Madiun
Jl. Pancawala No. 1
Di
M a d i u n.

Dengan hormat,

Menjawab surat Nota Pemeriksaan Nomer : B.571 / W.12 / K.9 / 1995 tertanggal 11 Mei 1995, bersama ini kami berikan penjelasan dengan urutan sebagai berikut :

- No 1. Setiap tahun sudah kami laksanakan, untuk tahun 1994 yang masa berlakunya bulan Januari 1995, oleh karena sesuatu hal maka untuk tahun 1995 baru kami laksanakan tanggal 16 Juni 1995.
- No 2. Untuk ijin Penyimpangan Jam kerja sudah kami laksanakan tertanggal 16 Juni 1995.
- No 3. Pemberian ijin cuti tahunan bagi karyawan akan kami berikan kepada karyawan selama 12 (dua belas) hari kerja dalam 1 (satu) tahun, mulai tahun ini.
- No 4. Gambar-gambar Keselamatan kerja sudah kami penuh dan sudah terpasang.
- No 5. Tentang Lembaran UU No. 1 tahun 1970 sudah kami penuh dan sudah terpasang.
- No 6. Gambar / Tanda Pemasangan alat pemadam api ringan (APAR) sudah kami penuh dan sudah terpasang.
- No 7. Buku/daftar upah untuk bulan Mei 1995 yang diminta oleh petugas sudah kami penuh, dan komponen upahnya akan kami rubah sesuai dengan ketentuan.
- No 8. Ketetapan Upah Minimum Regional (UMR) sesuai dengan ketentuan Keputusan Menteri Tenaga Kerja, sudah kami laksanakan mulai penggajian bln Mei 95.

Demikian jawaban dari kami atas perhatiannya diucapkan banyak terima kasih.

Hormat kami,

PT. ALVINA DAMAI
Jl. Urip Sumoharjo No. 287 -
MADIUN

Isminah S. Sulendra



YAMAHA CENTER
TIMBUL JAYA MOTORS
SALES SERVICE AND SPARE PART

KEUNGGULAN TEKNOLOGI / YAMAHA

JL. URIP SUMOHARJO 287 - 289 TELP. 2026 - 2271 - 3293

MADIUN

TIMBUL JAYA MOTORS - MADIUN
PERINCIAN PENERIMAAN GAJI
BULAN : M E I 1995.

N A M A	JUMLAH PENERIMAAN	TANDA TANGAN	
01. SURYA WAHONO	150,500	1	
02. TEE KIAN GIE (GIAN)	150,500	2	
03. WAHYU SULISTYOADI	164,600	3	
04. BAMBANG HADI SUSANTO	235,300	4	
05. SUKARTINI	135,800	5	
06. DWI INDARWATI	140,500	6	
07. SUNARDI	141,300	7	
08. WAHONO	134,980	8	
09. KAMINO	209,380	9	
10. SUBARI	169,380	10	
11. SUYUDI	124,280	11	
12. AGUS RIFJANTO	99,180	12	
13. SUPRIYONO	114,380	13	
14. SUKARNO	99,500	14	
15. SUBANDI	216,000	15	
16. SUWARNO	155,900	16	
	2,441,480		

MADIUN, 30 M E I 1995.



YAMAHA CENTER
UD. "TIMBUL JAYA MOTORS"

Jl. Urip Sumoharjo 287 - 289
Telp. 2026 - 2271 Madiun

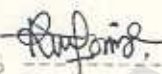
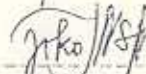
PT. ALVINA DAMAI

DEALER UTAMA YAMAHA KARES MADIUN & KEDIRI
JL. URIP SUMOHARJO 287 - 289 TELP. 2026 - 2271 FAX (0351) 55023

MADIUN

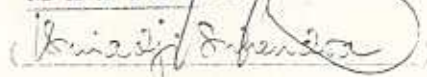
KEUNGGULAN TEKNOLOGI YAMAHA

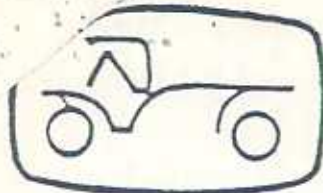
PT. ALVINA DAMAI - MADIUN
PERINCIAN PENERIMAAN GAJI
BULAN : M E I 1995.

N A M A	JUMLAH PENERIMAAN	TANDA TANGAN
01. ISMIADJI SUHENDRA	275,800	1 
02. ANWAR GOZALI	321,900	2 
03. CAHYADI SANTOSO	225,100	3 
04. HERY SISWANTO	185,100	4 
05. FAJAR SULISTYOWIGODO	146,600	5 
06. KAMIK DWI LESTARI	135,800	6 
07. ENI KUSRIANI	134,100	7 
08. SRI REJEKI	134,800	8 
09. ANI PURWANTI	125,500	9 
10. JOKO SULISTYO	125,500	10 
11. SUHARSO	123,400	11 
12. BUNAWAR	110,000	12 
13. R E D I	110,000	13 
14. YAH SARDJONO	110,000	14 
15. MARTONO	110,000	15 
16. JUMANT	150,200	16 
	2,523,800	

MADIUN, 30 M E I 1995.

PT. ALVINA DAMAI
Jl. Urip Sumoharjo No. 287-29
MADIUN





NIAGA MOTOR

MAIN DEALER DAIHATSU

JL. URIP SUMOHARJO 279 - 281

TELP. 2026 - 2271

MADIUN



UD. NIAGA MOTORS - MADIUN
PERINCIAN PENERIMAAN GAJI
BULAN : M E I 1995.

N A M A	JUMLAH PENERIMAAN	TANDA TANGAN
01. HADI SUSANTO	202,900	1
02. AGUS SUSYANTO	157,600	2
03. SRI SUKSMIATI	200,800	3
04. SRIATUN	150,800	4
05. SUWANDI	157,180	5
06. DURYAT	114,300	6
07. SUDARNO	115,760	7
08. AGOES	100,200	8
	1,201,540	

MADIUN, 30 M E I 1995.



NIAGA MOTOR

Jl. Urip Sumoharjo 279 - 281

TELP. 2026 - 2271 MADIUN

(Bani Epi Supriatna)

DEPARTEMEN TENAGA KERJA
KANTOR WILAYAH PROPINSI JAWA TIMUR

JALAN : DUKUH MENANGGAL NO. 124 - 126 SURABAYA (60234), TELEPON 839757, 839254, 839648 FAC. 838005

Surabaya, 24 Mei 1995.

Nomor : B. 1838/W.12/1995-G
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Penyimpangan dari
Peraturan Ketenagakerjaan
oleh PT. Olivina Damai
Madiun, Jawa Timur.

Kepada :

Yth. Kepala Kandepnaker Kab. Madiun
Jalan Pancawala no. 1
di - MADIUN

Menunjuk surat Inspektur Jenderal Depnaker nomor RNS. 99/N/13/1995 tanggal 18 April 1995 perihal tersebut pada pokok surat (foto copy surat terlampir), maka diminta Saudara :

1. Memerintahkan Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan untuk segera menanganinya secara tuntas, dan mengambil tindakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Melaporkan hasilnya ke Kepala Kantor Wilayah selambat-lambatnya dalam waktu 7 (tujuh) hari setelah menerima surat ini.

Demikian untuk menjadikan perhatian Saudara.



Tindakan kepada yth. :

1. Inspektur Jenderal Depnaker di Jakarta.
2. Direktur Jenderal Binawas di Jakarta.
3. Direktur Pengawasan Norma Kerja di Jakarta.
4. A r s i p . -

Rw. - sg.

DEPARTEMEN TENAGA KERJA
KANTOR WILAYAH PROPINSI JAWA TIMUR

JALAN : DUKUH MENANGGAL NO. 124 - 126 SURABAYA (60234), TELEPON 839757, 839254, 839648 FAC. 838005

Surabaya, 24 Mei 1995.

Nomor : B. 1838/H.12/1995-G
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Penyisipan dari
Peraturan Ketenagakerjaan
oleh PT. Olivina Daei
Madiun, Jawa Timur.

Kepada :

Yth. Kepala Kandangnaker Kab. Madiun
Jalan Pancasila no. 1
di - MADIUN

Menunjuk surat Inspektur Jenderal Depnaker nomor RNS. 99/H/13/1995 tanggal 18 April 1995 perihal tersebut pada pokok surat (foto copy surat terlampir), maka diminta Saudara :

1. Memerintahkan Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan untuk segera menanganinya secara tuntas, dan mengambil tindakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Melaporkan hasilnya ke Kepala Kantor Wilayah selambat-lambatnya dalam waktu 7 (tujuh) hari setelah menerima surat ini.

Demikian untuk menjadikan perhatian Saudara.



KEPALA KANTOR WILAYAH

SYAUFIL SYAMSUDIN

HIP. : 150008975.

Tindakan kepada yth. :

1. Inspektur Jenderal Depnaker
di Jakarta.
2. Direktur Jenderal Binawas
di Jakarta.
3. Direktur Pengawasan Norma Kerja
di Jakarta.
4. Arsip. -

Ru. - sg.

DEPARTEMEN TENAGA KERJA
KANTOR WILAYAH PROPINSI JAWA TIMUR

JALAN : DUKUH MENANGGAL NO. 124 - 126 SURABAYA (60234), TELEPON 839757, 839254, 839648 FAC. 838005

Surabaya, 24 Mei 1995.

Nomor : B. 4838 / W. 12 / 1995-G
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Penyisipan dari
Penurunan Keteragakerjaan
oleh PT. Olivina Dami
Madura, Jawa Timur.

Kepada :

Yth. Kepala Kantor Depnaker Kab. Madura
Jalan Pancasila no. 1
di - MADURA

Merujuk surat Inspektur Jenderal Depnaker nomor RH. 99/4/13/1995 tanggal 18 April 1995 perihal tersebut pada pokok surat (foto copy surat terlampir), maka diminta Saudara :

1. Memerintahkan Pegawai Pengawas Ketenagakerjaan untuk segera menanganinya secara tuntas, dan mengambil tindakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Melaporkan hasilnya ke Kepala Kantor Wilayah selambat-lambatnya dalam waktu 7 (tujuh) hari setelah menerima surat ini.

Demikian untuk menjadikan perhatian Saudara.



Kepala Kantor Wilayah
[Signature]
MOES. SYAUFIL SYAMSUDIN
NIP. : 160008975.

Tindakan kepada yth. :

1. Inspektur Jenderal Depnaker di Jakarta.
2. Direktur Jenderal Binawas di Jakarta.
3. Direktur Pengawasan Norma Kerja di Jakarta.
4. Arsip - -

Ru. - - 55.

LEMBAR DISPOSISI

3237 ✓

NOMOR AGENDA : <i>K 45/64 pus</i>	TANGGAL : <i>11-6-95</i>
SIFAT :	
DITERUSKAN KEPADA : ① KEPALA KANWIL <i>th</i> 2. KOORDINATOR UPT 3. KABAG. T.U 4. KABID BINAGRAM 5. KABID PENTA KERJA 6. KABID LATTAS 7. KABID HUBIN SYAKER ⑧ KABID PENGAWASAN KK ✓	
DISPOSISI : <i>- Lembaran Konsep Madsun 11/60</i> <i>Budang</i> <i>Kasi Nk</i> <i>Perintakan kaudy rodn</i> <i>Sdr. Rochma S.H perhatikan disposisi Kabid 18/7</i> <i>20/95</i> <i>1/6</i>	



SEKRETARIAT NEGARA
SEKRETARIAT WAKIL PRESIDEN RI

Jakarta, 2 Oktober 1995

Nomor : R-2766/Wk.Pres/Was/E/10/1995 Kepada Yth.
Sifat : Rahasia Sdr. Kepala Kantor Wilayah
Lampiran : 1 (satu) berkas Departemen Tenaga Kerja
Perihal : Penyimpangan dari peraturan Propinsi Jawa Timur
ketenagakerjaan oleh PT. Al- di-
vina Damai, Madiun, Jatim. SURABAYA.

Memunjuk surat No. R-759/Wk.Pres/Was/E/03/1995 tanggal 22 Maret 1995 dan surat ijin Departemen Tenaga Kerja No. KHS.99/M/IJ/95 tanggal 18 April 1994 kepada Saudara bersama ini kami sampaikan dengan hormat salinan surat tertanggal 1 September 1995 berupa informasi dari masyarakat yang diterima Kantor Wakil Presiden RI melalui Tromol Pos 5000 mengenai adanya penyimpangan dari peraturan ketenagakerjaan oleh PT. Alvina Damai, Madiun, Jawa Timur sebagai tambahan data terhadap informasi yang telah disalurkan sebelumnya.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengharapkan perhatian terhadap informasi dimaksud serta kemungkinan membantu meneliti dan mengupayakan penyelesaian permasalahannya jika ternyata mengandung kebenaran. Hasilnya mohon disampaikan pula kepada kami.

Atas bantuan Saudara kami ucapkan terima kasih.



ASISTEN WAKIL PRESIDEN RI
Urusan Pengawasan,

Tembusan Yth. :

1. Bapak Wakil Presiden RI (sebagai laporan);
2. Sdr. Irjen Departemen Tenaga Kerja.

Mrahu. 01-09-1995

Kepada Yth
Bapak wakil presiden RI
di Jakarta

Assalamu 'alaikum wr.wb.

Sebelumnya saya ucapkan terima kasih atas perhatian bapak dengan datangnya surat nomor : R-2172/wk.pres/was/E/08/95 tanggal 7 Agustus 1995.

Bapak presiden yg saya hormati, dgn di salurkannya surat nomor : R - 759/wk.pres/was/E/03/95 tanggal 22-03-1995 Kepada Kepala Kantor Wilayah Departemen tenaga kerja provinsi Jawa Timur, pada bulan April 1995 sudah ada tinjauan baik dari wilayah maupun daerah.
Dan pada akhirnya pihak perusahaan di pangsit ke Depnaker dan harus sudah membawa hasil. Namun hingga sekarangpun belum ada perubahan < tidak ada penyesuaian / kelanjutannya >

Perlu di ketahui pada tgl 17 dan 19 Mei 1995 di mintai tanda tangan = Rp 114.300,- dgn kop surat tidak sama.
pada gaji bulan Juni tanda tangan faktur gaji yg ditinggal di perusahaan = Rp. 121.450,- menerima gaji = Rp 67.700 + u. makan.
dan sekarang tidak tahu berapa besarnya karena di mintai tanda tangan saja jumlah uang di tutup. yang di terima Rp 67.700 tambah u. makan sehari Rp 1000,-

Demikian tanggapan ini semoga menjadikan periksa. Dan semoga tidak hanya percaya Laporan hitam diatas putih atau Asal Bapak Senang. Terima kasih.

Wassalamu 'alaikum wr. wb.

Hormat saya.



(DURYAT)

NB : Berapapun besarnya yang di tanda tangani
yg di terima hanya ini < terlampir >



SEKRETARIAT NEGARA
SEKRETARIAT WAKIL PRESIDEN RI

Jakarta, 7 Agustus 1995

Nomor : R-2172/Wk.Pres/Was/E/08/1995
Sifat : Segera
Lampiran : ---
Perihal : Penyiempangan dari peraturan
ketenagakerjaan oleh PT.
Alvins Damai, Hadim,
Jawa Timur.

Kepada Yth.
Sdr. Duryat
d/s Merta Karangmaja
Kabupaten Magetan
di
JAWA TIMUR - 63394

Dehubungan dengan surat Saudara yang ditujukan kepada Bapak Wakil Presiden RI melalui Tremol Pos 5000 perihal tersebut pada pokok surat, dengan ini diberitahukan bahwa surat Saudara telahhulu telah disalurkan dengan surat nomor R-759/Wk.Pres/Was/E/08/95 tanggal 22 Maret 1995 kepada Kepala Kantor Wilayah Departemen Tenaga Kerja Propinsi Jawa Timur, dan hingga sekarang belum diperoleh tanggapannya.

Demikian, agar menjadi acuan.



ASisten Wakil Presiden RI
Pengawasan,